বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ইনস্টিটিউট অব টেকনোলজি ট্রান্সফার এন্ড ইনোভেশন
(আইটিটিআই), ঢাকা

এবং

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৪ - ৩০ জুন, ২০২৫

সূচিপত্র

	পৃষ্ঠা নং
আইটিটিআই-এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন-১: আইটিটিআই-এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী	৫
সেকশন ২: আইটিটিআই -এর বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১০
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমানক	১১
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১২
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৩
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৫
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৬
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৭
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৮

আইটিটিআই -এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ ও ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

ইনস্টিটিউট অব টেকনোলজি ট্রান্সফার এন্ড ইনোভেশন (আইটিটিআই) বিভিন্ন নীড-বেইজড গবেষণা কার্যক্রম, প্রযুক্তির উদ্ভাবন ও মান উন্নয়নের মাধ্যমে আধুনিক প্রযুক্তি নির্ভর শিল্প স্থাপনে সহায়তা এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টির মাধ্যমে আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে কাজ করে যাচ্ছে । তাছাড়া দেশীয় বিভিন্ন শিল্পে, বহির্বিশ্বে ব্যবহৃত বেস্ট প্রাকটিসড প্রযুক্তিসমূহের পরিচিতিকরণ, দেশীয়ভাবে আত্তীকরণ এবং উদ্ভাবনের পাশাপাশি বিভিন্ন যুগোপযোগী মৌলিক গবেষণায় অবদান রেখে স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মানের লক্ষ্যে কাজ করে যাচ্ছে ইনস্টিটিউট অব টেকনোলজি ট্রান্সফার এন্ড ইনোভেশন (আইটিটিআই)। নিরাপদ আমিষ উৎপাদনে ইনডোর আরএএস মাছ চাষ প্রযুক্তি ও হাইড্রোপনিক ঘাস চাষ প্রযুক্তি ইতোঃমধ্যে উদ্যোক্তাদের মাঝে ব্যপক আগ্রহ সৃষ্টি করেছে। প্রযুক্তি সমূহের গবেষণালব্ধ ফলাফল ও প্রযুক্তি হস্তান্তরে শিল্প সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে দেশের বিভিন্ন স্থানে মোট ১৩ টি কৃষিভিত্তিক শিল্প প্রতিষ্ঠা হয়েছে। তাছাড়া ৫০০ জনের অধিক উদ্যোক্তা কে প্রশিক্ষণ ও ২৩ টি কারিগরী সেবা প্রদান করা হয়েছে। ইনস্টিটিউট এর মাধ্যমে ০২ টি সমঝোতা চুক্তি এবং ০২টি প্রসেস সম্পন্ন হয়েছে। বিভিন্ন মৌলিক ও প্রায়োগিক গবেষণার পাশাপাশি অত্র ইনস্টিটিউটের মাধ্যমে ১৯৯ টি এনালাইটিক্যাল সার্ভিস প্রদান করা হয়েছে। অতি সম্প্রতি আইটিটিআই ISO/IEC 17025:2017 Accreditation অর্জন করেছে। অত্র ইনস্টিটিউট এর তত্ত্বাবধানে ১৮ টি থিসিস সম্পন্ন হয়েছে। তাছাড়া বিভিন্ন জাতীয় ও আন্তর্জাতিক জার্নালে আইটিটিআই-এর চলমান গবেষণা সংক্রান্ত ১৯ টি গবেষণা প্রবন্ধ প্রকাশিত হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

গবেষণাগার সমূহ আন্তর্জাতিক মানে উন্নিতকরণের লক্ষ্যে সামর্থ্য বৃদ্ধি, পর্যাপ্ত জনবলের প্রাপ্যতা, উচ্চ শিক্ষা ও প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষমানব সম্পদ তৈরীকরণ, উদ্ভাবিত প্রযুক্তি সমূহ বাণিজ্যিকীকরণ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

আইটিটিআই -কে আন্তর্জাতিক মানের গবেষণাগার হিসাবে প্রতিষ্ঠা করা, টেকসই প্রযুক্তির উদ্ভাবন, উন্নয়ন এবং প্রযুক্তি হস্তান্তরের মাধ্যমে শিল্প উদ্যোক্তা সৃষ্টি এবং আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- গবেষণা ও উন্নয়ন (আরএন্ডডি) প্রকল্প: ০৮ টি
- বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক প্রশিক্ষণ : ২০ জন
- বিজ্ঞান বিষয়ক সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন: ১০টি
- গবেষণা প্রবন্ধ প্রকাশ: ০৭ টি
- বিশ্ববিদ্যালয়ের ছাত্র-ছাত্রীদের গবেষণা সহায়তা: ০৭ জন
- শিল্প সমস্যা সমাধান: ০৩ টি
- বিশ্লেষণ সেবা প্রদান: ৩০ টি
- দাখিলকৃত পেটেন্ট: ০১ টি
- প্রসেস: ০১টি
- মেথড ভেলিডেশন: ০১ টি

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ইনস্টিটিউট অব টেকনোলজি ট্রান্সফার এন্ড ইনোভেশন (আইটিটিআই), ঢাকা

এবং

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ, এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ২৭ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন-১

আইটিটিআই -এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প:

বিভিন্ন প্রযুক্তির উদ্ভাবন, উপযোজন, পরীক্ষণ ও সম্প্রসারণের মাধ্যমে প্রযুক্তি হস্তান্তর এবং বিজনেস ইনকিউবেটর সুবিধা প্রদানের উৎকর্ষ কেন্দ্র প্রতিষ্ঠা।

১.২ অভিলক্ষ্য:

শিল্প উদ্যোক্তাদের চাহিদা অনুযায়ী নিড-বেজড গবেষণা কার্যক্রম, প্রযুক্তির উদ্ভাবন, মানোন্নয়ন, শিল্প স্থাপন এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টির মাধ্যমে দেশ ও জাতির আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন।

১.৩. কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

১.৩.১ আইটিটিআই-এর কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. আর্থ-সামাজিক উন্নয়নের জন্য পরিবেশবান্ধব ও টেকসই প্রযুক্তি উদ্ভাবন
২. বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক গবেষণায় সহায়তা প্রদাণ
৩. বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জনপ্রিয়করণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন

১.৪ কার্যাবলী:

১. গবেষণা এবং উদ্যোগক্তাদের চাহিদা অনুযায়ী প্রযুক্তি হস্তান্তর করা।

২. বিভিন্ন ধরণের নমুনা বিশ্লেষণে শিল্প উদ্যোক্তাদের সহায়তা প্রদান।

৩. কৃষি ভিত্তিক শিল্প স্থাপনে উদ্যোক্তাদের প্রশিক্ষণ ও কারিগরী সহায়তা প্রদান করা।

৪. দেশের বিশ্ববিদ্যালয়, সরকারী, বেসরকারী, স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানসমূহকে গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনায় সহায়তা প্রদান।

৫. গবেষণালব্ধ ফলাফল সংশ্লিষ্ট সংস্থা ও মন্ত্রণালয়ের মাধ্যম দেশে শিল্প-কারখানা স্থাপন, স্থাপিতব্য শিল্প-কারখানায় কারিগরি সহায়তা প্রদানসহ কাঁচামাল ও উৎপাদিত পণ্যের গুনাগুন বিশ্লেষণ ও পণ্যের মান সঠিকরূপে নিয়ন্ত্রনে সহায়তা প্রদান ।

সেকশন-২

আইটিটিআই-এর বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২২-২৩	২০২৩-২৪		২০২৫-২৬	২০২৬-২৭		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১. বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক গবেষণায় সহায়তা বৃদ্ধিকরন	গবেষক, ছাত্র-ছাত্রী কর্তৃক সম্পাদিত থিসিস/ রিপোর্ট	সংখ্যা	১	৫	৭	৮	৯	বিসিএসআইআর-এর সংশ্লিষ্ট গবেষণা ইনস্টিটিউট/ সেন্টার/গবেষণাগার	বার্ষিক প্রতিবেদন।
২. প্রযুক্তি উদ্ভাবন ও শিল্পায়ন	আবেদিত/দাখিলকৃত পেটেন্ট	সংখ্যা	-	১	১	১	২	বিসিএসআইআর-এর সাইলো এবং সদস্য (উন্নয়ন)-এর দপ্তর এবং ডিপার্টমেন্ট অব প্যাটেন্ট ডিজাইন এন্ড ট্রেডমার্কস অধিদপ্তর, শিল্প মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন।
	বৈজ্ঞানিক জার্নালে প্রকাশিত প্রবন্ধ ও বই	সংখ্যা	৬	৭	৭	৮	৯	বিসিএসআইআর-এর সংশ্লিষ্ট গবেষণা ইনস্টিটিউট/ সেন্টার/গবেষণাগার	বার্ষিক প্রতিবেদন।
৩. বিশ্লেষণ সেবা প্রদানের মাধ্যমে জাতীয় উৎপাদনশীলতা ও রপ্তানীর পরিমাণ বৃদ্ধি	বিশ্লেষণ সেবা প্রদান	সংখ্যা	২১	৩৫	৩০	৩৫	৪০	বিসিএসআইআর-এর বিভিন্ন গবেষণাগার ও ইনস্টিটিউট	বার্ষিক প্রতিবেদন।

সেকশন-৩

কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
১. বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক গবেষণায় সহায়তা বৃদ্ধিকরণ	১৫	১.৩ থিসিস/রিপোর্ট সম্পাদনে গবেষণা সহায়তা	১.৩.১ তত্বাবধানকৃত থিসিস/রিপোর্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৫	১৩	৭	৬	৫	৪	৩	৮	৯
		১.৪ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক প্রশিক্ষণ	১.৪.১ প্রশিক্ষিত জনবল	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২০	২০	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২৫	৩০
		১.৫ নমুনা বিশ্লেষণের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে মেথড ভেলিডেশন	১.৫.১ ভেলিডেটেড মেথড	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	২	১	-	-	-	-	২	৩
২. বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জনপ্রিয়করণ	১৫	২.১ বিজ্ঞান বিষয়ক সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন	২.১.১ আয়োজিত সেমিনার ও কর্মশালা	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	১০	১০	১০	৯	৮	৭	৬	১১	১২
		২.২ সরকারি কর্মচারিদের সক্ষমতার উন্নয়নে সমসাময়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন আয়োজন	২.২.১ আয়োজিত লার্নিং সেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১	১	১	-	-	-	-	১	১
৩. আর্থ-সামাজিক উন্নয়নের জন্য পরিবেশবান্ধব ও টেকসই প্রযুক্তি উদ্ভাবন	৪০	৩.১ বিজ্ঞান, শিল্প ও প্রযুক্তি উদ্ভাবন ও উন্নয়নে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	৩.১.১ চলমান আরএন্ডডি প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৮	৮	৮	৭	৬	৫	৪	৯	১০
			সমাপ্য আরএন্ডডি প্রকল্প			২	৩	৩	৩	২	১	-	-	৪	৫
		৩.২ গবেষণালব্ধ ফলাফল স্টেক হোল্ডারদের অবহিতকরণ	৩.২.১ বৈজ্ঞানিক জার্নালে প্রকাশিত প্রবন্ধ ও বই	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৬	৮	৭	৫	৪	৩	২	৮	৯
			৩.২.২ আয়োজিত সেমিনার ও কর্মশালা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১	১	১	-	-	-	-	১	১
		৩.৩ শিল্পক্ষেত্রে এবং বাণিজ্যিকভাবে ব্যবহারের জন্য উদ্ভাবিত প্রযুক্তি	৩.৩.১ গৃহীত প্রসেস	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১	১	১	-	-	-	-	২	৩
			৩.৩.২ দাখিলকৃত পেটেন্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	৭	-	১	১	-	-	-	-	২	৩

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		হস্তান্তরযোগ্যকরণ													
		৩.৪ প্রযুক্তি/পদ্ধতি ইজারা প্রদান এবং সমঝোতা স্মারক (MoU) স্বাক্ষর	৩.৪.১ ইজারা প্রদানকৃত এবং সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষরিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১	১	১	-	-	-	-	২	৩
		৩.৫ শিল্প প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন পূর্বক কারিগরি সমস্যা চিহ্নিতকরণ ও সমাধান	৩.৫.১ শিল্প প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন এবং চিহ্নিত সমস্যার সমাধান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৩	৩	৩	২	-	-	১	৪	৫
		৩.৬ নমুনা বিশ্লেষণ ও কারিগরি সেবা প্রদান	৩.৬.১ প্রদত্ত বিশ্লেষণ সেবা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২১	৩৫	৩০	২৩	২২	২১	২০	৩৫	৪০
		৩.৭ এডিপি-এর আওতায় স্থাপিত গবেষণাগার হতে প্রদাণকৃত কারিগরি সেবা	৩.৭.১ এ্যান্টিবডি পরীক্ষণ সেবা প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫০	২২	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২৫	৩০

আইটিটিআই-এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০২৪-২০২৫

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ (Target /Criteria Value for FY 2024-25)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৬-২৭
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)															
সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন				১০									
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন				১০									
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন				৩									
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন				৪									
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন				৩									

আমি ,ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ইনস্টিটিউট অব টকনোলজি ট্রান্সফার এন্ড ইনোভেশন (আইটিটিআই), ঢাকা হিসেবে বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ (বিসিএসআইআর)-এর চেয়ারম্যান মহোদয়ের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ (বিসিএসআইআর) হিসেবে অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

Rezaulkarim

ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
ইনস্টিটিউট অব টেকনোলজি ট্রান্সফার এন্ড ইনোভেশন (আইটিটিআই) — ২৭ জুন, ২০২৪

Md. Rezaul Karim
Officer in Charge
ITTI-BCSIR
Dhanmondi, Dhaka

অধ্যাপক ড. মোঃ আফতাব আলী শেখ
চেয়ারম্যান
বিসিএসআইআর

চেয়ারম্যান
বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ (বিসিএসআইআর) — ২৭ জুন, ২০২৪

শব্দসংক্ষেপ

ক্র: নং	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	এডিপি	Annual Developement Project
২	এপিএ	Annual Performance Indicator
৩	বিএবি	Bangladesh Acrreditation Board
৪	বিসিএসআইআর	Bangladesh Council of Scientific and Industrial Research
৫	বিআইপি	Budget Implementation Plan
৬	বিএমসি	Budget Management Committee
৭	ক্যাব	Conformity Assessment Body
৮	সিসি	Citizen Chartered
৯	এফডি	Finance Division
১১	আইএসও	International Organization for Standardization
১২	এমওইউ	Memorandum of Understanding
১৩	এনআইএস	National Integrity Strategy
১৪	পিআই	National Integrity Strategy
১৫	কিউএমআইআর	Quarterly Budget Implementation
১৬	আরএন্ডডি	Research and Development
১৭	আরটিআই	Right To Information
১৮	এসএন্ডটি	Science and Technology
১৯	আইটিটিআই	Institute of Technology Transfer and Innovation

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১.	থিসিস/রিপোর্ট সম্পাদনে গবেষণা সহায়তা	তত্ত্বাবধানকৃত থিসিস	রিসার্চ ও ইনোভেশন বিভাগ, আইটিটিআই।	তত্ত্বাবধানকৃত ছাত্র-ছাত্রীদের ও বিশ্ববিদ্যালয়ের নাম এবং গবেষনা বিষয়ের তালিকা।
২.	বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত জনবল	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার দপ্তর	প্রশিক্ষনের তারিখ, বিষয়বস্তুর বিবরন, ব্যয়িত জনঘন্টা, অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা এবং সংশ্লিষ্ট অফিস আদেশের নম্বর উল্লেখপূর্বক একটি সামারি শিট
৩.	নমুনা বিশ্লেষণের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে মেথড ভেলিডেশন	ভেলিডেটেড মেথড	রিসার্চ ও ইনোভেশন বিভাগ, আইটিটিআই।	ভেলিডেটেড মেথড এর নাম, সম্পাদনের তারিখ উল্লেখপূর্বক একটি সামারি শিট
৪.	বিজ্ঞান বিষয়ক সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত সেমিনার ও কর্মশালা	রিসার্চ ও ইনোভেশন বিভাগ ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার দপ্তর, আইটিটিআই।	সেমিনার/কর্মশালার তারিখ, বিষয়বস্তুর বিবরন, ব্যয়িত জনঘন্টা, অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা এবং সংশ্লিষ্ট অফিস আদেশের নম্বর উল্লেখপূর্বক একটি সামারি শিট
৫.	বিজ্ঞান, শিল্প ও প্রযুক্তি উদ্ভাবন ও উন্নয়নে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	চলমান ও সমাপ্য আরএন্ডডি প্রকল্প	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার দপ্তর এবং পরিষদের সদস্য (বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি)।	প্রকল্পের নাম, প্রকল্প শুরু ও সমাপ্তির তারিখ উল্লেখপূর্বক একটি সামারি শিট
৬.	গবেষণালব্ধ ফলাফল স্টেক হোল্ডারদের অবহিতকরণ	আয়োজিত কর্মশালা ও বৈজ্ঞানিক জার্নালে প্রকাশিত প্রবন্ধ ও বই	রিসার্চ ও ইনোভেশন বিভাগ, আইটিটিআই।	বৈজ্ঞানিক জার্নালে প্রকাশিত প্রবন্ধ ও বই এর নাম ও প্রকাশের তারিখ উল্লেখপূর্বক একটি সামারি শিট
৭.	বিজ্ঞান বিষয়ক মেলা আয়োজন	আয়োজিত মেলা	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার দপ্তর	মেলা আয়োজনের প্রস্তুতিমূলক সভার সিদ্বান্ত, সিদ্ধান্তের আলোকে গৃহিত কার্যক্রমের বিবরণী।
৮.	শিল্পক্ষেত্রে এবং বাণিজ্যিকভাবে ব্যবহারের জন্য উদ্ভাবিত প্রযুক্তি হস্তান্তরযোগ্যকরণ	গৃহীত প্রসেস ও দাখিলকৃত পেটেন্ট	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার দপ্তর এবং পরিষদের সদস্য (বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি)।	গৃহীত প্রসেস ও দাখিলকৃত পেটেন্ট এর শিরোনাম ও তারিখ উল্লেখপূর্বক একটি সামারি শিট
৯.	প্রযুক্তি/পদ্ধতি ইজারা প্রদান এবং সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর	ইজারা প্রদানকৃত এবং সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষরিত	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার দপ্তর এবং পরিষদের সদস্য (বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি)।	স্বাক্ষরকারী পক্ষসমূহের নাম ও পদবী, সমঝোতা স্মারক এর বিষয়, স্বাক্ষরের তারিখ, চুক্তির মেয়াদ ও চুক্তি কার্যকর হয়ার তারিখ উল্লেখপূর্বক একটি সামারি শিট
১০.	শিল্প প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন পূর্বক কারিগরি সমস্যা চিহ্নিতকরণ ও সমাধান	শিল্পপ্রতিষ্ঠান পরিদর্শনপূর্বক কারিগরি সমস্যা চিহ্নিতকরণ এবং বৈজ্ঞানিক ও কারিগরি সহায়তার মাধ্যমে সমস্যার সমাধান ও পরামর্শ প্রদান করা হয়	রিসার্চ ও ইনোভেশন বিভাগ ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার দপ্তর	পরিদর্শনের তারিখ, পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী, প্রদত্ত সুপারিশের সংখ্যা উল্লেখপূর্বক একটি সামারি শিট
১১.	নমুনা বিশ্লেষণ ও কারিগরি সেবা প্রদান	শিল্পকারখানা, বানিজ্যিক প্রতিষ্ঠান এবং সরকারী-বেসরকারী সংস্থা তথা সর্বস্তরের গ্রাহককে নমুনা বিশ্লেষণ ও কারিগরি সেবা প্রদান হয়	রিসার্চ ও ইনোভেশন বিভাগ, আইটিটিআই।	প্রদত্ত বিশ্লেষণ সেবার নমুনা গ্রহনের ও প্রতিবেদন প্রেরনের রেজিস্টার খাতার অনুলিপি
১২.	স্কুলের ছাত্র-ছাত্রীদের বিসিএসআইআর-এর বিভিন্ন গবেষণাগার পরিদর্শন আয়োজন	গবেষণাগার প্রদর্শিত	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার দপ্তর	পরিদর্শন তথ্যসম্বলিত (পরিদর্শনকারি প্রতিষ্ঠানের নাম, পরিদর্শনের তারিখ, পরিদর্শন স্থান) সামারি শিট

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
শিল্পক্ষেত্রে এবং বাণিজ্যিকভাবে ব্যবহারের জন্য উদ্ভাবিত প্রযুক্তি হস্তান্তরযোগ্যকরণ	প্যাটেন্ট (দাখিলকৃত এবং অর্জিত)	প্যাটেন্ট রেজিস্ট্রেশন প্রদান	প্যাটেন্ট ডিজাইন ও ট্রেডমার্ক অধিদপ্তর, শিল্প মন্ত্রণালয় এর সাথে পরিষদের মাধ্যমে যোগাযোগ।
গবেষণা ও উন্নয়ন।	বৈজ্ঞানিক যন্ত্রপাতিসমূহের বিশ্লেষণ সেবা।	বিভিন্ন ইন্সটিটিটউট ও গবেষণাগারের সমন্বয়ে বিসিএসআইআর একটি বহুমূখী গবেষণা প্রতিষ্ঠান। আইটিটিআই-এর রয়েছে বেশ কিছু অত্যাধুনিক বৈজ্ঞানিক যন্ত্রপাতি, তাছাড়া প্রয়োজনে অন্যান্য গবেষণাগারের বিশ্লেষণ সহায়তা ও উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সহায়তা করবে।	নমুনা বিশ্লেষণা সেবা প্রদানের নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট দপ্তরে পত্রের মাধ্যমে যোগাযোগ।

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: ইনস্টিটিউট অব টেকনোলজি ট্রান্সফার এন্ড ইনোভেশন (আইটিটিআই), বিসিএসআইআর, ঢাকা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
						অর্জন							
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক	১	লক্ষ্যমাত্রা			১				
						অর্জন							
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা			১	১			
						অর্জন							
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক	৩	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১			
						অর্জন							
						অর্জন							
						অর্জন							

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ২													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক	৩০/১২/২৪	লক্ষ্যমাত্রা		৩০/১২/২৪					
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম................ ২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	সংখ্যা	পরিচালক	১০০%								

ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫
মাঠ (জেলা) পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৯/০৩/২৫	১৬/০৩/২৫	২৩/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	০৬/০৪/২৫
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন অফিসসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা।	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৬	১৫/০৪/২৫	২২/০৪/২৫	২৯/০৪/২৫	০৫/০৫/২৫	১২/০৫/২৫
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২৪	০৮/০৯/২৪	১৫/০৯/২৪	২২/০৯/২৪	২৯/০৯/২৪
		[৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তম্ভের আলোকে করণীয় নির্ধারণ-বিষয়ক কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-
০৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০১/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২৯/১২/২৪	০৫/০১/২৫	১২/০১/২৫
০৮	[৮.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	১	-	-

জেলা/উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো জেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থা/অফিসে ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেমে বা অন্যান্য মাধ্যমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা		১	-	-	-	
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	০৫	[২.১] নিজ অফিসের এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন **(যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)**	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার/স্টেক হোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ অফিসের অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। **(যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)**	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার/স্টেক হোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত [২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত							

[উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য শুধুমাত্র কার্যক্রম ২.১ অথবা ২.২ প্রযোজ্য হবে এবং সেক্ষেত্রে বর্ণিত কার্যক্রমের জন্য কর্মসম্পাদন সূচকের মান হবে ২৫]

জেলা/উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলা অফিসসমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৮	৪	৩	২	১	
		[১.৩] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত							
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	৭	[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও আওতাধীন দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারী/ স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/ অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ সেমিনার/কর্মশালা/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৭	১	-	-	-	
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ণ।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/ সেমিনার/কর্মশালা/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত [২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত							

*** উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের ক্ষেত্রে শুধু কার্যক্রম ১.১ প্রযোজ্য হবে এবং সেক্ষেত্রে কর্মসম্পাদন সূচকের মান হবে ২৫।

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ (আঞ্চলিক/ বিভাগীয় কার্যালয় ও জেলাপর্যায়ের কার্যালয়সমূহ)]

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	0১			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৫-১০-২০২৪	৩১-১০-২০২৪	৩০-১১-২০২৪	-	-
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.২.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০১			২	-	-	-	-